

ITSAS-LEHORREKO JABARI PUBLIKOKO BABES-ZORTASUN EREMUAN OBRAK EGITEKO BAIMEN ESKAERA
SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA OBRAS EN SERVIDUMBRE DE PROTECCIÓN MARÍTIMO-TERRESTRE

ESKATZAILEAREN DATUAK - DATOS SOLICITANTE			
Izen-abizenak / Sozietatearen izena Nombre y apellidos / Denominación social			
Sexua Sexo	E M	<input type="checkbox"/>	G H
NAN / IFK DNI / NIF	Helbidea Dirección		
Herria Localidad		P.K. C.P.	Tfnoa. Tfno.
Posta elektronikoa Correo electrónico			
<i>Ordezkaririk izanez gero - En caso de que hubiese representante</i>			
Ordez kariaren Izen-abizenak Nombre y Apellidos Representante			NAN DNI
Sexua Sexo	E M	<input type="checkbox"/>	G H
Helbidea Dirección	Herria Localidad		P.K. C.P.
			Tfnoa. Tfno.

ADIERAZTEN DU HONAKO OBRA HAUEK EGIN NAHI DITUELA EXPONE QUE DESEA REALIZAR LAS SIGUIENTE OBRAS			
Udalerrria Municipio			
Itsasadarra / Itsasertza Ría / Costa	Koordenatuak ETRS 89 Sistema Coordenadas Sistema ETRS 89	UTMX	UTMY
	Katastro erreferentzia Referencia catastral	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Poligonoa / Lurzatia Polígono / Parcela		
Hala badagokio: En su caso			
<input type="checkbox"/> Ezkerreko itsasadarrean: En la margen izquierda	<input type="checkbox"/> Eskuineko itsasadarrean: En la margen derecha		
Obren deskribapena – Descripción de las obras			

Baimena emateko ESKATZEN DU, lurreko eta itsasoko jabari publikoaren babesezko zortasun-zonan erabilera-baimenak eta lurretik itsasora isurketak egiteko baimenak emateko prozedura ezartzen duen abuztuaren 29ko 196/1997 Dekretuaren babesean.

SOLICITA, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 196/1997, de 29 de agosto, que establece el procedimiento para el otorgamiento de autorizaciones de uso en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre y de vertido desde tierra al mar, **se otorgue la autorización.**

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

DOKUMENTAZIOA AHAL BADA, ARTXIBO ELEKTRONIKO INDEPENDENTEETAN AURKEZTU BEHAR DA.

1. KASU GUZTIETAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

- Eskaera eredua**
- Ordezkaritza-egiaztagiria**, behar denean
- Udalaren hirigintza-ziurtagiria**, erabilpena indarrean dagoen plangintzari egokitzen zaiola egiaztatzen duena.

2. BEHAR DENEAN:

- Ingurunean izango den eraginaren ebaluazioa** eta eragin hori murrizteko zuzenketa-neurri aurrekusiak.
- Itsas-lehorreko jabari publikoa okupatzeko **kontzesio-titulua edo kontzesio-eskaera**.

3. OBRA TXIKIETARAKO, hau da, teknika erraz eta eraikuntza eta ekonomia izaera txikikoak, zimenduatarako egitura elementurik gabekak eta llur mugimendurik eskatzen ez dutenak.

- Memoria deskriptiboa**
- Kokapen-planoa**
- Oinplanoa (edo plantaren krokis kotatua eta eredu-sekzioa)**

4. OBRA HANDIETARAKO: OINARRIZKO PROIEKTUA EDO ERAIKUNTZA-PROIEKTUA, GUTXIENEZ HONAKO HAUEK BARNE HARTUZ:

- Memoria deskriptiboa.**
- Kokapen-planoak.**
- Plano topografikoa.**
- Oinplanoak (uneko egoera eta etorkizuneko).**
- Sekzio-planoak (uneko egoera eta etorkizuneko).**
- Aurrekontua.**
Lehentasunezko fluxu-gunean egingo diren eta lurzoru urbanizatuko oinarrizko egoeran dauden jarduera guztietarako:

- Eskatzailearen berriazko adierazpena; bertan jaso behar du eraikin berriaren arriskua ezagutzen duela eta bere gain hartzen duela, eta kasu horretan aplikatu behar diren babes zibileko neurriak jaso behar ditu. Hori gorabehera, babesteko beste neurri osagarri batzuk ere hartu ahal izango ditu.**

5. AURKEZTEKO BESTE AGIRI BATZUK (aukerakoak)

- Informazio fotografikoa.**

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR

LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE PREFERENTEMENTE EN ARCHIVOS ELECTRÓNICOS INDEPENDIENTES.

1. DOCUMENTACIÓN GENERAL QUE SE DEBE APORTAR EN TODOS LOS CASOS:

- Modelo de solicitud.**
- Documento que acredite la representación** en su caso.
- Certificado urbanístico municipal** que acredite la adecuación del uso al planeamiento urbanístico municipal.

2. CUANDO PROCEDA

- Evaluación de efectos sobre el medio** y medidas correctoras previstas para minimizar tal incidencia
- Título concesional o solicitud de concesión de ocupación** del dominio público marítimo-terrestre

3. PARA OBRAS MENORES, aquellas de sencilla técnica y escasa entidad constructiva y económica que no tengan elementos estructurales para su cimentación ni requieran de movimiento de tierras:

- Memoria descriptiva.**
- Plano de situación.**
- Plano de planta (o croquis acotado de planta y sección tipo)**

4. PARA OBRAS MAYORES, resto de obras: PROYECTO BÁSICO O CONSTRUCTIVO QUE CONTENGA COMO MÍNIMO

- Memoria descriptiva.**
- Planos de situación y emplazamiento.**
- Plano topográfico.**
- Planos (estado actual y futuro) de planta.**
- Planos de sección (estado actual y futuro).**
- Presupuesto.**
Para todas las actuaciones en zona de flujo preferente y en situación básica de suelo urbanizado:

- Declaración expresa por parte del solicitante de que conoce y asume el riesgo existente en la nueva edificación y las medidas de protección civil aplicables al caso, con independencia de las medidas complementarias que estime oportuno adoptar para su protección.**

5. OTRA DOCUMENTACIÓN A APORTAR (opcional)

- Información fotográfica.**

Data eta eskaera egiten duenaren (edo ordezkariaren) sinadura
Fecha y firma solicitante (o representante)

DATUAK BABESTEARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Tratamendu-jarduera	BAIMENEN ETA EMAKIDEN KUDEAKETA
Arduraduna	Uraren Euskal Agentzia, Jabari Publikoa Kudeatzeko Zuzendaritza
Helburuak	Uraren Euskal Agentziaren baimenei eta emakidei buruzko espedienteen kudeaketa
Legitimazioa	Tratamendua beharrezkoa da, interes publikoaren aldeko eginkizunen bat betetzeko edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak betetzeko jardueran.
Hartzaileak	Eusko Jauriaritzaren sailak; foru aldundiak; udalak; Ebroko Konfederazio Hidrografikoa; Kantauriko Konfederazio Hidrografikoa; ministerio eskudunak, uraren beste entitate kudeatzaile batzuk; prozeduran interesatuak.
Eskubideak	Interesadunaren eskubidea da bere datuak ikustea, zuzatzea, ezabatzea eta horien erabilera mugatzea edo ukatzea
Informazio gehigarria	Datuen babesari buruzko informazio gehiago, honako web helbide honetan: www.uragentzia.eus

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Actividad de tratamiento	GESTION DE AUTORIZACIONES Y CONCESIONES
Responsable	Agencia Vasca del Agua. Dirección de Gestión de Dominio Público
Finalidades	Gestión de los expedientes de autorizaciones y concesiones de la Agencia Vasca del Agua
Base jurídica- legitimación	Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	Departamentos del Gobierno Vasco; diputaciones; ayuntamientos; Confederación Hidrográfica del Ebro; Confederación Hidrográfica del Cantábrico; ministerios competentes; otras entidades gestoras del agua; personas interesadas en el procedimiento.
Derechos	La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y a la limitación u oposición a su tratamiento.
Información adicional	Podrá ampliar información en materia de protección de datos en la siguiente dirección web: www.uragentzia.eus